



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MOROZZO

Protocollo numero: **4855 / 2022**

Data registrazione: **08/11/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Decreto conferimento incarico CARLONE_TUTOR_Modulo apprendiAmo l'Italiano_Morozzo.pdf**

IPA: **istcs_CNIC80200E**

Oggetto: **Decreto conferimento incarico Tutor_Apprendiamo l_italiano Morozzo**

Destinatario:

**ALBO PRETORIO
CARLONE ELISABETTA**

Ufficio/Assegnatario:

CALANDRI DANIELA (Ufficio Dirigente Scolastico)

Protocollato in:

Titolo: **7 - PERSONALE**

Classe: **2 - Carriera**

Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Istituto Comprensivo di Scuola Materna Elementare e Media di MOROZZO
Via L. Eula, 8 - 12040 Morozzo - tel. 0171772061 - 0171772022
e-mail: cnic80200e@istruzione.it - cnic80200e@pec.istruzione.it
indirizzo web: <http://www.icmorozzo.edu.it>



Prot vedi segnatura

Morozzo, 8 novembre 2022

Alla Prof.ssa Carlone Elisabetta
All'Albo on line
Agli Atti

OGGETTO: decreto conferimento incarico **TUTOR** modulo “**ApprendiAmo l’Italiano_Morozzo**” a valere sul progetto:

Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-80 “TUTTI PER UNO, UNO PER TUTTI”

CUP: J54C22000790001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTO** l’avviso prot. AOODGEFID/33956 del 18 maggio 2022 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza” Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- **VISTA** la nota MI, Prot.AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 con la quale il Ministero dell’Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza_ Programma Operativo nazionale “Per la Scuola-Competenze e ambienti di apprendimento” 2014-2020 ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione scolastica;
- **VISTA** la delibera n.8.3 del Consiglio di Istituto del 28.06.2022 di adesione al Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR. Asse I - Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base”– Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base - Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza;
- **VISTA** la delibera n.27/22 del Collegio dei docenti del 29.06.2022 di adesione al Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR. Asse I -- Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e

potenziamento delle aree disciplinari di base”– Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base - Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza;

- **VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti UE UE - n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento Europei, n. 1301/2013 relativo al fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020, cd. Linee Guida, aggiornate nell’ottobre 2020;
- **VISTA** la nota MIUR AOODGEFID 34815 DEL 2.08.2017;
- **VISTA** la nota MIUR AOODGEFID 34115 del 18.12.2017;
- **VISTA** la formale assunzione a bilancio, prot. 3838/6.1 del 21/09/2022 del Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-80 80 “Tutti per uno, uno per tutti”;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.1.4 del 28 settembre 2022 “Modifica al Programma Annuale 2022” con la quale si inserisce nel P.A. il progetto codice 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-80 “TUTTI PER UNO, UNO PER TUTTI”;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- **VISTA** la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;
- **VISTI** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **PRESO ATTO** che il progetto è articolato in 13 moduli;
- **VISTA** la Delibera n.7/22-23 del 25.10.2022, relativa alla nomina del tutor per il modulo “Apprendi-amo l’italiano_Morozzo”, Prot.n.4662/2.3 del 31/10/2022;
- **VISTO** il Curriculum Vitae presentato dall’interessato;

- **PRESO ATTO** della dichiarazione dell'interessato di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

DECRETA

Art. 1. AFFIDAMENTO INCARICO

Per il Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-80 "TUTTI PER UNO, UNO PER TUTTI"
CUP: J54C22000790001- Modulo APPRENDI-AMO L'ITALIANO_MOROZZO
si affida l'incarico di tutor alla Prof.ssa Carlone Elisabetta

Art. 2 ORARIO DI SERVIZIO

Il servizio affidato è di **30 ore** per ciascun modulo da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/08/2022.

Art. 3 FUNZIONI SPECIFICHE

L'esperto è la figura di sistema dotata di competenze professionali e culturali specifiche ed esperienze significative in relazione al Progetto.

In particolare dovrà:

- ✓ rappresentare il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col Dirigente e con il Direttore dei Servizi Generali;
- ✓ rappresentare il collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- ✓ facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- ✓ collaborare con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo;
- ✓ collaborare con l'esperto anche per la redazione della prova finale che gli allievi devono sostenere e per quella del prodotto dell'intervento da presentare al pubblico durante la manifestazione finale;
- ✓ redigere, assieme al docente esperto, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
- ✓ curare il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione;
- ✓ presenziare in aula durante le lezioni del docente;
- ✓ coadiuvare il docente durante le attività;
- ✓ compilare e gestire gli archivi dei dati anagrafici degli allievi;
- ✓ essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso;
- ✓ essere di supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo, facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
- ✓ fornire ai corsisti i materiali didattici;
- ✓ mantenere controllati e aggiornati: il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche sia agli allievi che al Dirigente., il registro delle presenze, il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi.

Art. 4 CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Tutte le attività svolte saranno riportate su apposito registro con firma giornaliera di entrata ed uscita.

Il personale che ha dato disponibilità dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo i calendari che verranno predisposti e si intende che l'incarico debba essere espletato fino alla chiusura del Progetto anche sulla piattaforma telematica.

Art. 5 COMPENSI

La prestazione professionale richiesta sarà retribuita con l'importo lordo previsto di 30 euro onnicomprensivo per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

Le ore attribuite per l'incarico, potranno subire variazioni, in calcolo percentuale, in funzione delle risorse gestionali che saranno effettivamente assegnate all'Istituto e della documentazione prodotta per la verifica delle ore svolte.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà solo ad accreditamento avvenuto da parte dell'ente erogatore; lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Art. 6. CLAUSOLE di SALVAGUARDIA

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo; qualora il numero dei frequentanti dovesse scendere al di sotto di 9 allievi per due incontri consecutivi, il modulo sarà chiuso immediatamente e l'incarico si concluderà a quella data, senza nulla pretendere per le ore ricadenti nel periodo successivo che, peraltro, non saranno svolte.

Art.7 – REVOCHE

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività programmata.

Art. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Daniela Calandri.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.lgs. 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Art. 10- PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante pubblicazione all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto.

