



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MOROZZO

Protocollo numero: **123 / 2022**
Data registrazione: **12/01/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **AVVISO DI SELEZIONE PROGETTISTA INTERNO_DIGITAL BOARD.pdf**
IPA/AOO: **istcs_CNIC80200E**

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE PROGETTISTA INTERNO PON DIGITAL BOARD**

Destinatario:
ALBO PRETORIO

Ufficio/Assegnatario:
FORNERIS DEBORAH (Ufficio Amministrativo)

Protocollato in:

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**
Classe: **2 - Uscite e piani di spesa**
Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Istituto Comprensivo di Scuola Materna Elementare e Media di MOROZZO

Via L. Eula, 8 - 12040 Morozzo - tel. 0171772061 - 0171772022

e-mail: cnic80200e@istruzione.it - cnic80200e@pec.istruzione.it

indirizzo web: <http://www.icmorozzo.edu.it>

Prot. vedi segnatura

Morozzo, 12 gennaio 2022

- Al personale interno dell'I.C. di Morozzo
- Al personale interno di altre Istituzioni Scolastiche
- Al personale interno delle Amministrazioni Pubbliche
 - All'albo online dell'IC di Morozzo
 - Atti

OGGETTO: AVVISO per il reclutamento un ESPERTO INTERNO PROGETTISTA
Progetto PON di cui all'avviso Prot. 28966 del 06/09/2021- Sottoazione 13.1.2A
Codice Progetto 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-206 "Dotazione di attrezzature per la
trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"
CUP: J59J21008260006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI I Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTO l'avviso pubblico del MIUR, Prot. 28966 del 06 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

- VISTA** la candidatura di questo istituto n.1065287 del 09/09/2021
- VISTA** la Nota Prot. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma di finanziamento di € 49.612,19 per il progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica Sottoazione 13.1.2A- Codice Progetto 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-206
- VISTO** il Dlgs. 19 aprile 2016, n.50 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE (c.d. Nuovo Codice degli Appalti Pubblici)
- VISTO** l’art.10 , comma 5 del D.I. n.128/2018
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 3/5 del 13.12.2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 5/2 del 10.02.2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;
- VISTO** la delibera n.2.5/21 del Consiglio di Istituto del 22.11.2021 di adesione al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2A “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR n.275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il decreto della Dirigente Scolastica prot. n. 3777/2021-6.1.a dell’16/11/2021 con cui si assume a bilancio la quota di € 49.612,19 inserendola nel Programma Annuale 2021.
- VISTA** la delibera n.2.6/2021 del Consiglio di Istituto del 18/11/2021 con cui è inserito nel Programma Annuale 2021, il Progetto A03.03–Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione- Codice progetto 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-206 - Titolo: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica;
- RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno o tra il personale di altra istituzione scolastica o amministrazione pubblica, n.1 figura per lo svolgimento delle attività di progettista
- VISTA** la determina dirigenziale Prot. n. 96/2022-6.1 del 11/01/2022, con cui si dà avvio alla procedura di selezione per l’esperto interno progettista

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di n.1 esperto interno da utilizzare come PROGETTISTA nell'ambito del piano sotto evidenziato

Sottoazione	Codice progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-PI-2021-206	“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”	€ 49.612,19

Il compenso massimo per attività di progettista è pari a € 496,12.

I costi saranno rapportati a costi unitari facendo riferimento al CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2006 – Tabella 5 e 6, **ovvero a 17,50 euro ad ora Lordo Dipendente.**

Il pagamento delle spettanze avverrà in base alle ore di lavoro effettivamente svolte e rendicontate. Sui compensi saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto in seguito alla effettiva erogazione dei Fondi Comunitari. Per gli incaricati dipendenti da altra Istituzione Scolastica il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altre amministrazioni dovranno essere dalle stesse autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione

Art. 1_ Compiti del progettista

L'esperto progettista dovrà:

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- Preparazione della tipologia di affidamento
- Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- Assistenza alle fasi della procedura
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Art. 2_ Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione esperti interni all'Istituto in possesso di:

- Laurea Magistrale in ambito Tecnico o Scientifico

- Laurea Triennale attinente alla selezione
- Diploma di istruzione secondaria superiore attinente alla selezione

Art. 3_ Limiti incompatibilità degli incarichi, precedenza

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di cablaggio e reti wireless in ambito scolastico. Il personale che intende ricoprire il ruolo di esperto dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati.

Il Progettista non può essere ricollegato alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori. I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante affissione all'albo pretorio on line della scuola.

Art. 4_ Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curricula Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato che ha prodotto per primo l'istanza di partecipazione. I curricula, obbligatoriamente in formato europeo, pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto, le candidature pervenute saranno valutate in base ai seguenti criteri:

A.1 Laurea Magistrale attinente alla selezione	15 punti: voto fino a 89/110 18 punti: voto da 90/110 a 99/110 25 punti: voto da 100/110 a 110/110 30 punti: 110 con lode	Max 30 punti
A.2 Laurea Triennale attinente alla selezione (in alternativa al punto A.1)	10 punti	
A.3 Diploma di scuola secondaria di I grado attinente alla selezione (in alternativa ai punti A.1 e A.2)	5 punti	
Iscrizione all' Albo	5 punti per l'iscrizione + 2 Punti per ogni anno dal decimo Max 25 punti	
Aver assunto l'incarico di animatore digitale	20 punti	
Esperienza di Progettista in progetti PON	25 punti	

Art. 5_ Presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura a mano, presso la Segreteria dell'Istituto, oppure tramite raccomandata A/R.

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22 GENNAIO 2022. Non farà fede il timbro postale.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- **Allegato 1** - Domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso pubblico;
- **Allegato 2** – Scheda punteggio esperto progettista;
- **Allegato 3** – Informativa privacy;
- **Fotocopia del documento di identità** in corso di validità e **codice fiscale**;
- **Curriculum vitae** in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli dichiarati nell'allegato 2.

N.B. La modulistica non deve essere modificata a pena esclusione dalla procedura di selezione.

Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura: CANDIDATURA PER ESPERTO PROGETTISTA

Art. 6_ Tempistica per lo svolgimento dei lavori

I sopralluoghi, la stesura del piano degli acquisti, il capitolato tecnico ed ogni altra operazione propedeutica alla procedura di acquisto devono essere completati entro il giorno **5 marzo 2022**

Art. 7_ Affidamento dell'incarico

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente corrispondente rispondente alle esigenze progettuali.

La selezione, fra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Dirigente Scolastica, previa nomina di una Commissione, in base a criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio di cui all'art. 4.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato all'Albo sul sito istituzionale www.icmorozzo.edu.it

Art. 8_ Trattamento dei dati personali

Ai sensi del nuovo Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016, noto come GDPR, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato nuovo Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016.

Art. 9_ Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (artt. 9-10 del DPR n. 207/2010), il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Daniela Calandri.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Daniela Calandri
Documento firmato digitalmente ai sensi del Dlgs.82/2005
e norme collegate

ALLEGATO 1

Alla Dirigente Scolastica
dell'I.C. di Morozzo

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - ESPERTO PROGETTISTA

nell'ambito PON (FESR)- "Dotazione di attrezzature per la
trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)

nato/a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____ cell. _____

E MAIL- _____

C H I E D E

alla S.V. di essere inserito nella graduatoria di esperti di cui all'avviso prot. n. _____
del

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00, dichiara:

- di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____ ;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- essere / non essere dipendente di questa Istituzione Scolastica;
- essere / non essere dipendente di altra Istituzione Scolastica (_____)
- essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche (_____)

Alla presente istanza allega:

- scheda punteggi Esperto Progettista **Allegato 2**
- consenso al trattamento dei Dati Personali **Allegato 3**
- dichiarazione di insussistenza cause ostative **Allegato 4**
- curriculum vitae **in formato Europeo**
- fotocopia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale

Il / La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 e Regolamento Europeo 2016/67, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____

FIRMA _____

ALLEGATO 2

SCHEDA PUNTEGGIO ESPERTO PROGETTISTA

NB: Indicare il punteggio assegnatosi e la pagina di riferimento del curriculum

A.1 Laurea Magistrale attinente alla selezione	15 punti: voto fino a 89/110 18 punti: voto da 90/110 a 99/110 25 punti: voto da 100/110 a 110/110 30 punti: 110 con lode	Max 30 punti
A.2 Laurea Triennale attinente alla selezione (in alternativa al punto A.1)	10 punti	
A.3 Diploma di scuola secondaria di I grado attinente alla selezione (in alternativa ai punti A.1 e A.2)	5 punti	
Iscrizione all' Albo	5 punti per l'iscrizione + 2 Punti per ogni anno dal decimo Max 25 punti	
Aver assunto l'incarico di animatore digitale	20 punti	
Esperienza di Progettista in progetti PON	25 punti	

Luogo e data _____

FIRMA _____

ALLEGATO 3

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____
con la presente, ai sensi e per gli effetti dell' ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 ex art. 13 del
Regolamento Europeo 2016/679

AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo di Morozzo al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto.

Prende, inoltre, atto che, ai sensi del T.U. D.Lgs. n.196/03 e del Regolamento U.E. 679/2016 GDPR, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy e dal capo 3) del Regolamento U.E. 679/2016 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi)

Luogo e data _____

FIRMA _____

ALLEGATO 4

Dichiarazione di insussistenza cause ostative

Il sottoscritto _____

- Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;
- Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214/2011; art. 1, commi 471 e seguenti, della legge n. 147/2013; art. 13 del dl n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013;
- Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, ovvero di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto;
- di essere a conoscenza che le figure di progettista e collaudatore sono incompatibili e, quindi, di aver presentato la candidatura per una sola figura, pena l'esclusione.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto Comprensivo di Morozzo di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano Integrato FESR di cui trattasi.

Luogo e data _____

FIRMA _____