



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE .**

Protocollo numero: **1101 / 2020**

Data registrazione: **30/04/2020**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **disposizioni ex DPCM 26 APRILE.pdf**

IPA/AOO: **istcs\_CNIC80200E**

Oggetto: **DISPOSIZIONI EX DPCM 26 APRILE**

Destinatario:

**PERSONALE DOCENTE**

**PERSONALE ATA**

**Comune di Beinette**

**Comune di Morozzo**

**Comune di Montanera**

**Comune di Margarita**

**USR Ufficio Scolastico Regionale Piemonte**

**Ust Cuneo GOSSA GUIDO**

Ufficio/Assegnatario:

**CALANDRI DANIELA (Ufficio Dirigente Scolastico)**

Protocollato in:

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **4 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico**

Sottoclasse: **a - Pratiche generali**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



**Istituto Comprensivo di Scuola Materna Elementare e Media di MOROZZO**  
**Via L. Eula, 8 - 12040 Morozzo - tel. 0171772061 - fax 0171772022**  
**e-mail: [cnic80200e@istruzione.it](mailto:cnic80200e@istruzione.it) - [cnic80200e@pec.istruzione.it](mailto:cnic80200e@pec.istruzione.it)**  
**indirizzo web: <http://www.icmorozzo.edu.it>**



Prot. vedi segnatura

Morozzo, 30 aprile 2020

Al personale in servizio  
All'USR PIEMONTE  
All'UST di CUNEO  
Ai Sindaci dei comuni di  
MOROZZO, BEINETTE MARGARITA, MONTANERA  
e p.c. alla RSU  
al RLS

Oggetto: emergenza COVID 19- istruzioni operative per le attività indifferibili

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- ✓ VISTO il DPCM del 22 marzo recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19;
- ✓ VISTO il Decreto del Presidente della GIUNTA REGIONALE della REGIONE PIEMONTE n.34 del 21 marzo 2020 contenente ulteriori misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus COVID 19;
- ✓ VISTO il DL n.18 del 17 marzo 2020;
- ✓ VISTO il proprio DECRETO del 18/3/2020, prot. n. 914/2020;
- ✓ VISTO il DPCM del 10 aprile 2020;
- ✓ VISTO il proprio DISPONE del 14/4/2020, prot. n.1029/2020;
- ✓ VISTO il protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria COVID 19, sottoscritto in data 3 aprile 2020 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e le organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative nelle pubbliche amministrazioni;
- ✓ VISTO il DPCM del 26 aprile;
- ✓ PRESO ATTO della necessità di limitare gli spostamenti e di garantire il più possibile il distanziamento sociale;
- ✓ CONSIDERATA tuttavia la necessità di svolgere le attività indifferibili, indicate dagli assistenti amministrativi nel loro piano di lavoro, assunto a protocollo il 30/4/2020 n.1097/2020 1.4.a
- ✓ SENTITI il RSPP e il medico competente

#### **DISPONE quanto segue:**

-le attività educative e didattiche in presenza sono sospese fino al 17 maggio. A tutte le classi e sezioni dell'istituto sono garantite le attività didattiche a distanza (DAD)

-il regolare funzionamento degli uffici dell'istituzione scolastica è garantito prevalentemente ed in via ordinaria, mediante il ricorso ad attività telematiche e procedure di lavoro agile, secondo quanto disposto nei precedenti atti prot. n.914/2020 del 18/3/2020 e n.1029/2020 del 14/4/2020

-la presenza del personale negli edifici scolastici **sarà limitata SOLO ED ESCLUSIVAMENTE alle attività che sono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro**, secondo il seguente calendario:

**Area Didattica:**

Fornieris D. LUNEDI' dalle 8 alle 13  
Ottonello S. MARTEDI' dalle 8 alle 13  
Massimino G. MARTEDI' dalle 8 alle 13

**Area amministrativa:**

Ballario P. LUNEDI' dalle 8 alle 13  
Direttore SGA MERCOLEDI' dalle 8 alle 13  
Morando G. MERCOLEDI' dalle 8 alle 13  
Milano S. LUNEDI' dalle 8 alle 13

Per garantire l'adeguata igienizzazione dei locali, nei giorni sopra indicati, sarà in servizio n. 1 collaboratore scolastico presso la sede centrale, per le attività di pulizia necessarie.

Il Direttore DSGA provvederà a definire i turni e gli orari dei collaboratori scolastici, con particolare attenzione ai lavoratori più fragili, secondo quanto indicato nel DPCM 8/3/2020 art.3, comma 1.

Si raccomanda di osservare, durante la permanenza fisica a scuola, tutte le misure precauzionali richieste dalla emergenza sanitaria in corso (uso della mascherina facciale e di guanti, distanziamento sociale, ecc.) indicate dai DPCM emanati.

Si ricorda inoltre che è fatto divieto di recarsi a scuola nel caso la temperatura corporea sia superiore a 37,5°.

Il presente atto ha valore dal 4 maggio 2020 e viene pubblicato sul sito della scuola.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Daniela Calandri  
Documento firmato digitalmente ai sensi del Dlgs.82/2005  
e norme collegate

